АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от **20.02.2017** № **94**

г. Талица

О внесении изменений в постановление Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 05.07.2016 № 104 «О внесении изменений в постановление Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 17.06.2015 № 73 «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных унитарных предприятий Талицкого городского округа и критериев их оценки»

В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Уставом Талицкого городского округа, Положением «Об Управлении по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа», утвержденным решением Думы Талицкого городского округа от 24.11.2016 № 17, в целях установления единых методологических подходов к определению оценки эффективности деятельности муниципальных предприятий, их руководителей

1. Внести изменения в приложение к постановлению Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 05.07.2016 № 104 «О внесении изменений в постановление Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 17.06.2015 № 73 «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных унитарных предприятий Талицкого городского округа и критериев их оценки», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Талицкого городского округа от 17.06.2015 № 73 «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных унитарных предприятий Талицкого городского округа и критериев их оценки» признать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления по регулированию
имущественных и земельных отношений
Администрации Талицкого городского округа Н.А. Стражкова

Приложение
к распоряжению Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа
от 20.02.2017 года № 94

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности руководителей муниципальных унитарных предприятий Талицкого городского округа и критериев их оценки

Раздел 1. УНИФИЦИРОВАННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя	Ед. изм.	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя предприятия в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о состоянии показателя, или иные документы	Периодичность предоставления отчетности
1	2	3	4	5	6
Показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий					
1.	Чистая прибыль предприятия по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года:	Тыс/руб.		Отчет о прибылях и убытках Форма по ОКУД 0710002	Ежеквартально/ежегодно
1.1	- рост		10		
1.2	- на уровне		5		
1.3	- снижение		0		
2.	Сумма кредиторской задолженности по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года:	Тыс/руб.		Бухгалтерский баланс Форма по ОКУД 0710001	Ежеквартально/ежегодно
2.1	- рост		0		
2.2	- на уровне		5		
2.3	- снижение		10		
3.	Сумма дебиторской задолженности по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года:	Тыс/руб.		Бухгалтерский баланс Форма по ОКУД 0710001	Ежеквартально/ежегодно
3.1	- рост		0		
3.2	- на уровне		3		
3.3	- снижение		5		

1	2	3	4	5	6
4.	Объем продаж товаров, работ, услуг (без учета НДС) по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года:	Тыс/руб.		Отчет о прибылях и убытках Форма по ОКУД 0710002	Ежеквартально/ежегодно
4.1	- рост		5		
4.2	- на уровне		3		
4.3	- снижение		0		
5.	Рентабельность чистых активов	%		Справка о рентабельности чистых активов	Ежегодно
5.1	- рост		5		
5.2	- на уровне		3		
5.3	- снижение		0		
6.	Общая рентабельность	%		Справка об общей рентабельности	Ежегодно
6.1	- рост		5		
6.2	- на уровне		3		
6.3	- снижение		0		
7	Производительность труда (объем оказанных услуг в расчете на 1 работающего)	Руб/чел		Справка о производительности труда(выручка / среднесписочная численность)	Ежеквартально/ежегодно
7.1	- рост		5		
7.2	- на уровне		3		
7.3	- снижение		0		
8	Чистая прибыль от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, подлежащая перечислению в областной бюджет	Тыс/руб		Технико-экономические показатели	Ежеквартально/ежегодно
8.1	- рост		5		
8.2	- на уровне		3		
8.3	- снижение		0		
9	Стоимость чистых активов	Тыс/руб.		В соответствии с Приказом Минфина России от 28.08.2014 № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов»	Ежеквартально/ежегодно
9.1	- рост		5		
9.2	- на уровне		3		
9.3	-снижение		0		

1	2	3	4	5	6
10	Размер среднемесячной заработной платы по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года:	Тыс/руб.		Форма № П-4 Сведения о численности и заработной плате работников	Ежеквартально/ежегодно
10.1	- рост		5		
10.2	- на уровне		3		
10.3	-снижение		0		
11	Инвестиции в нефинансовые активы	Тыс./руб		Форма № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»	Ежеквартально/ежегодно
11.1	- рост		3		
11.2	- на уровне		1		
11.3	-снижение		0		
12	Среднесписочная численность работников	Человек		Форма № П-4 Сведения о численности и заработной плате работников Форма по КДН 1110018	Ежеквартально/ежегодно
12.1	- рост		3		
12.2	- на уровне		1		
12.3	- снижение		0		
13	Получение дохода по оказанию дополнительных платных услуг	Наличие (отсутствие) дохода	4 0	Справка о получении дохода о дополнительных платных услугах	Ежеквартально/ежегодно
Основная деятельность предприятия					
14	Количество зарегистрированных жалоб на деятельность предприятия от физических и юридических лиц в предприятии, УРИЗО ТГО, Администрации ТГО, жалоб опубликованных в СМИ	Наличие (отсутствие) жалоб		Сведения из журнала входящей регистрации (Предоставляются копии журнала (книги) регистрации жалоб (входящих документов), либо выписка из него)	Ежеквартально
14.1	- отсутствие жалоб		3		
14.2	- от 1 до 5 жалоб включительно		1		
14.3	- наличие более 5 жалоб		0		
15	Результаты оценки деятельности предприятия контролируемыми органами	Наличие/ отсутствие штрафных санкций	0 3	Акты проверок/протоколы проверок и обследований с указанием выявленных нарушений нормативно – правовых актов и суммой штрафной санкции	Ежеквартально

1	2	3	4	5	6
16	Отсутствие замечаний в отношении процедур предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Наличие/ отсутствие	0 3	Акты проверок/протоколы проверок и обследований с указанием выявленных нарушений нормативно – правовых актов и суммой штрафной санкции	Ежеквартально
17	Отсутствие замечаний учредителя, финансового органа Администрации ТГО, Счетной палаты ТГО	Наличие/ отсутствие замечаний	0 5	Акты проверок/протоколы проверок и обследований с указанием выявленных нарушений нормативно – правовых актов	Ежеквартально
18	Соблюдение сроков финансовой, статистической отчетности об итогах деятельности учреждения в Управление	Соблюдение/ несоблюдение	3 0	Сведения о предоставлении отчетности	Ежеквартально
19	Обеспечение информационной открытости (раскрытие информации на сайте)	Наличие/ отсутствие	3 0	Сведения о размещении информации в сети интернет (с указанием ресурса, на котором информация размещается)	Ежеквартально
Организация работы с кадрами и состояние дисциплины труда					
20	Эффективное управление коллективом (Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и дисциплинарных взысканий, отсутствие нарушений трудового законодательства руководителя)	Наличие/ отсутствие	0 4	Информация в письменной форме	Ежеквартально

1	2	3	4	5	6
21	Повышение квалификации работников	Наличие/ отсутствие	3 0	Документы, подтверждающие прохождение повышение квалификации	Ежеквартально
22	Укомплектованность предприятия основным персоналом	%		Штатное расписание	Ежеквартально
22.1	-доля укомплектованности 100%		3		
22.2	- доля укомплектованности от 80% до 100%		1		
22.3	- доля укомплектованности менее 80%		0		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 100 баллов					

Раздел 2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя	Ед. изм.	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя предприятия в баллах (максимально возможное)
Муниципальное унитарное предприятие «Центральная районная аптека № 123»			
1	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 16.11.2010 №1658-ПП « О порядке предоставления мер социальной поддержки по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного бюджета»	Выполнение/ невыполнение	5 0
Муниципальное унитарное предприятие Талицкого городского округа «Единый водоканал»			
1	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Выполнение/ невыполнение	5 0
2	Подготовка объектов инженерной инфраструктуры и его благоустройство к сезонной эксплуатации	Выполнение/ невыполнение	5 0
3	Отсутствие смертельных, тяжелых несчастных случаев на производстве	Отсутствие/наличие	5 0

Муниципальное унитарное предприятие Талицкого городского округа «Единая управляющая компания»				
1	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Выполнение/ невыполнение	5 0	
2	Подготовка жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и его благоустройство к сезонной эксплуатации	Выполнение/ невыполнение	5 0	
3	Выполнение графика очистки домовладения	Выполнение/ невыполнение	5 0	
4	Отсутствие смертельных, тяжелых несчастных случаев на производстве	Отсутствие/наличие	5 0	
Муниципальное унитарное предприятие Талицкого городского округа «Единая управляющая компания ТГО»				
1	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Выполнение/ невыполнение	5 0	
2	Подготовка жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и его благоустройство к сезонной эксплуатации	Выполнение/ невыполнение	5 0	
3	Отсутствие смертельных, тяжелых несчастных случаев на производстве	Отсутствие/наличие	5 0	
4	Выполнение графика очистки домовладения	Выполнение/ невыполнение	5 0	
5	Ведение работы по взысканию платы за наем жилых помещений с нанимателей жилых помещений	% (количество направленных исковых заявлений по взысканию платы за наем помещений от количества нанимателей жилых помещений имеющих задолженность)	Более 50% От 40 до 49% От 30 до 39% От 20 до 29% От 9 до 19% Менее 9 %	5 4 3 2 1 0
Муниципальное унитарное предприятие Талицкого городского округа «Единая управляющая организация»				
1	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Выполнение/ невыполнение	5 0	
2	Подготовка объектов инженерной инфраструктуры и его благоустройство к сезонной эксплуатации	Выполнение/ невыполнение	5 0	
3	Выполнение графика ППР инженерных сетей и оборудования	Выполнение/ невыполнение	5 0	
4	Выполнение графика очистки домовладения	Выполнение/ невыполнение	5 0	
5	Отсутствие смертельных, тяжелых несчастных случаев на производстве	Отсутствие/наличие	5 0	

Муниципальное унитарное предприятие Талицкого городского округа «Теплосетевая компания»			
1	Своевременное устранение аварийных ситуаций	Выполнение/ невыполнение	5 0
2	Выполнение графика ППР инженерных сетей и оборудования	Выполнение/ невыполнение	5 0
3	Подготовка объектов инженерной инфраструктуры и его благоустройство к сезонной эксплуатации	Выполнение/ невыполнение	5 0
4	Отсутствие смертельных, тяжелых несчастных случаев на производстве	Отсутствие/наличие	5 0

Раздел 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПРЕМИИ

Итоговая оценка определяется следующим образом: оценивается каждый критерий деятельности предприятия в баллах, затем баллы суммируются.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех целевых показателей эффективности и результативности деятельности руководителей, размер премии за отчетный период равен 100 % от установленного размера премии.

При начислении более низкой суммы баллов премия руководителя рассчитывается по следующим пропорциям:

Количество баллов	Размер премии за отчетный период, %
90 - 100	100
85 - 89	85
75 - 84	75
60 - 74	60
50 - 59	50
35 - 49	40
20 - 34	30
Менее 20	не премируется

Предоставленные руководителем документы бухгалтерской отчетности рассматриваются Учредителем в течении месяца со дня их предоставления. Решение о премировании выносится Учредителем, по согласованию с лицом непосредственно курирующим деятельность предприятия.

При принятии решения учитываются производственные и экономические показатели предприятия, не учтенные в показателях эффективности деятельности руководителей предприятий, на основании чего Учредитель вправе дополнительно увеличить или снизить размер премии Руководителю.

Квартальные отчеты должны предоставляться не позднее двадцать пятого числа, месяца следующего за отчетным периодом.

Годовые отчеты не позднее двадцать пятого февраля, года следующего за отчетным.